

**CATALOGUE FORMATION 2023**

Catégorie / Titre	Durée	Eligible CPF
<b>Bureautique</b>		
Word	21H	X
Word - Perfectionnement	21H	X
Excel	21H	X
Excel - Perfectionnement	21H	X
Excel - Exploiter les données grâce aux tableaux croisés dynamiques	7H	
Powerpoint	21H	X
Access - Initiation	21H	
Outlook - Initiation	7H	
Bureautique - Développez vos compétences Word - Excel - Powerpoint - Outlook	35H	
<b>Commercial, Communication, Marketing</b>		
Les bases du marketing	14H	
Définir et mettre en place une stratégie marketing gagnante	35H	
Définir une stratégie commerciale efficace pour développer sa clientèle	35H	
Créer et exploiter son fichier client pour fidéliser ses clients	35H	
Piloter son activité grâce à des tableaux de bord sur mesure	14H	
Créer des supports de communication commerciale efficaces	28H	
Réaliser une étude de marché	14H	
<b>Création d'entreprise</b>		
Créer son entreprise : du projet à sa concrétisation	35H	
Construire un business plan convaincant	35H	
Créer son organisme de formation en conformité avec Qualiopi	21H	
<b>Organismes de formation</b>		
Réussir sa certification Qualiopi	16H	
Créer son organisme de formation en conformité avec la certification Qualiopi	21H	
Maitriser les financements de la formation professionnelle	8H	

**Toutes nos formations sont modulables et déclinables  
en session intra-entreprise ou en individuel, en présentiel ou à distance.**  
Nous consulter pour définir des dates et construire votre parcours sur mesure.