

PROGRAMME DE FORMATION

Certification bureautique

Excel - Exploiter les données grâce aux tableaux croisés dynamiques

Cette formation permet de consolider de ses connaissances et sa pratique sur Excel.

A l'issue de la formation, l'utilisateur maîtrise la création et l'exploitation des tableaux croisés dynamiques utiles pour synthétiser et analyser des données.

PUBLIC CONCERNÉ

- Utilisateur voulant aller plus loin dans la maîtrise d'Excel.

PRÉ-REQUIS

- Savoir réaliser un tableau simple avec Excel et utiliser les formules et fonctions de base

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Comprendre l'intérêt des tableaux croisés dynamiques
- Créer et exploiter des données grâce aux tableaux croisés dynamiques
- Mettre en valeurs les résultats obtenus et faciliter leurs analyses avec des graphiques
- Préparer la certification bureautique ENI

PROGRAMME DÉTAILLÉ

- Créer un tableau croisé dynamique
- Mettre en forme avec les outils de styles et de disposition
- Actualiser les données
- Manipuler les données : modifier l'affichage des valeurs des champs calculés
- Insérer des sous-totaux, utiliser le mode plan
- Grouper, dissocier des données
- Créer des graphiques croisés dynamiques

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- Formation en présentiel ou à distance via une classe virtuelle
- Apports théoriques
- Pratique et exercices d'application sur poste informatique 80 % du temps
- Support de cours papier et/ou numériques remis à chaque stagiaire

ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Evaluation tout au long de la formation au travers d'exercices et de quizz
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation
- **Certification ENI Microsoft Excel - 1H en fin de formation (en option)**

VALIDATION DE LA FORMATION

- Attestation individuelle de fin de formation
- Feuille d'émargement
- Certification ENI Excel en option

MODALITÉS

- Formation en présentiel ou à distance via visioconférence
- Durée : 1 journée de 7 heures
- Horaires : 9H-12H30 et 14H-17H30
- Lieu : en inter, à Aix-les-Bains ou Chambéry, ou en intra dans vos locaux, ou à distance
- Accessibilité
 - La formation peut être organisée dans une salle accessible aux personnes à mobilité réduite
 - Le contenu, la durée et le rythme de la formation peuvent être adaptés à certaines situations de handicap. Nous consulter.
- Effectif : 1 à 4 personnes
- Date(s) : à définir, délai d'accès sous un mois maximum

TARIF

- Inter à Aix-les-Bains : 60 € par heure et par personne, soit 420 € (TVA non applicable) pour les 7H
- Pour le tarif en intra, merci de nous contacter
- 60 € TTC par stagiaire pour la certification ENI, en supplément et en option

INTERVENANT

- **Valérie FENOT**, Consultante Formatrice, diplômée de l'école de commerce, EUROPEAN BUSINESS SCHOOL Paris, assure des cours de bureautique depuis 12 ans (Word, Excel, Powerpoint, Access), niveau débutant ou perfectionnement.

LES + DE VF CONSEIL ET FORMATION

- Un accompagnement individualisé tout au long du parcours de formation
- Une formation en présentiel ou en distanciel ou en blended learning
- Un organisme de formation à taille humaine et certifié Qualiopi pour ses actions de formation

[ENI-EXCEL-TGCD](#)



CONTACT



Valérie Fenot



06 63 00 68 59



valerie.fenot@free.fr



www.vfconseiletformation.com